

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**Số: *1693* /UBND-TCKHQuận 7, ngày *12* tháng *4* năm 2018

V/v tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành và triển khai thực hiện nhiệm vụ chỉ thường xuyên ngân sách nhà nước năm 2018 theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2018 của Chính phủ

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị hành chính, sự nghiệp thuộc quận;
- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận và thủ trưởng các Đoàn thể chính trị - xã hội quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường;
- Chỉ cục trưởng Chi cục Thuế quận;
- Giám đốc Kho bạc Nhà nước quận;
- Đội trưởng Đội Quản lý thị trường 7B;
- Thủ trưởng các đơn vị ngành dọc trên địa bàn quận;
- Giám đốc Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích quận.

Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01 tháng 01 năm 2018 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và Dự toán ngân sách nhà nước năm 2018;

Căn cứ Kế hoạch số 124/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân quận 7 về chỉ đạo điều hành phát triển kinh tế - xã hội và ngân sách quận năm 2018,

Nay, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tập trung thực hiện hiệu quả những nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Về thu ngân sách nhà nước:***1.1. Giao Chỉ cục trưởng Chi cục Thuế quận:***

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận chỉ đạo công tác thu ngân sách trên địa bàn, đảm bảo thu đúng, thu đủ, thu kịp thời theo quy định của pháp luật; công tác quản lý thu thuế của doanh nghiệp, của hộ kinh doanh trên địa bàn.

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Kinh tế, Ủy ban nhân dân 10 phường và các ban ngành kiểm tra hoạt động kinh doanh trên địa bàn, đảm bảo quản lý chặt chẽ về sổ hộ, doanh thu thực tế hoạt động sản xuất kinh doanh để công tác lập bộ, tính thuế sát đúng, tránh bỏ sót nguồn thu.

- Tăng cường phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch và Ủy ban nhân dân 10 phường kiểm tra việc thực hiện thu nộp các khoản thu về nhà đất (thuế sử dụng đất phi nông nghiệp, tiền sử dụng đất, tiền thuê đất), thu phí, lệ phí và thu khác của ngân sách nhằm hoàn thành vượt mức chỉ tiêu được giao.

- Tập trung đẩy mạnh công tác tuyên truyền, đối thoại với doanh nghiệp, phổ biến kịp thời các chính sách thuế mới đến từng đối tượng nộp thuế, tạo điều kiện

thuận lợi để người nộp thuế được hưởng đầy đủ cơ chế, chính sách thuế của Nhà nước; tổ chức triển khai, hướng dẫn và thực hiện tốt Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của các Luật về thuế, Luật Thuế tiêu thụ đặc biệt; đơn đốc, thu nộp kịp thời khoản thu từ cổ tức được chia và lợi nhuận còn lại sau khi trích nộp các quỹ theo quy định của pháp luật của các doanh nghiệp.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra, chống thất thu, buôn lậu, gian lận thương mại, quản lý chặt chẽ giá tính thuế, chống chuyển giá, trốn lậu thuế; tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân quận phương án xử lý nợ đọng thuế không có khả năng thu hồi, giảm tỷ lệ nợ đọng thuế xuống dưới 5% tổng thu ngân sách nhà nước.

1.2. Giao Trưởng Phòng Kinh tế:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận kịp thời giải quyết các khó khăn, vướng mắc, hỗ trợ, tạo điều kiện cho hoạt động sản xuất kinh doanh của hộ kinh doanh, doanh nghiệp phát triển ổn định, vững chắc; đặc biệt tập trung tháo gỡ các khó khăn về vốn, tiếp cận thị trường, nguồn thông tin, tiếp cận công nghệ mới trong quản lý, kinh doanh,... góp phần thúc đẩy tăng trưởng kinh tế của hộ kinh doanh, doanh nghiệp.

- Phối hợp Chi cục Thuế quận, Ủy ban nhân dân 10 phường và các ban ngành tăng cường kiểm tra hoạt động kinh doanh trên địa bàn, đảm bảo quản lý chặt chẽ hoạt động sản xuất kinh doanh sau đăng ký kinh doanh.

1.3. Giao Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch:

- Tăng cường phối hợp Chi cục Thuế quận và Ủy ban nhân dân 10 phường kiểm tra việc thực hiện thu nộp các khoản thu về nhà đất (thuế sử dụng đất phi nông nghiệp, tiền sử dụng đất, tiền thuê đất), thu phí, lệ phí và thu khác của ngân sách nhằm phân đấu hoàn thành đạt chỉ tiêu được giao.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận trong việc xử lý tài sản công; đấu giá tài sản công để bảo đảm thu ngân sách đầy đủ, kịp thời theo đúng chế độ quy định, tránh thất thoát, lãng phí tài sản công.

1.4. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường:

- Phối hợp chặt chẽ, kịp thời với Chi cục Thuế quận, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Kinh tế và các cơ quan chức năng thực hiện đồng bộ các giải pháp quản lý thu, chống thất thu không chỉ về số lượng các hộ, cá nhân kinh doanh mà cả về doanh số kinh doanh, đồng thời đơn đốc hộ, cá nhân kinh doanh nộp thuế đúng hạn.

- Thường xuyên rà soát kiện toàn, duy trì hoạt động, nâng cao vai trò trách nhiệm của Hội đồng tư vấn thuế phường, phát huy việc giám sát của tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội trong việc phối hợp, tư vấn cho cơ quan thuế quản lý thu thuế theo quy định.

2. Về chi ngân sách nhà nước:

2.1. Giao Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với thủ trưởng các đơn vị có liên quan:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận quản lý, điều hành cân đối thu, chi ngân

sách đảm bảo thực hiện hoàn thành nhiệm vụ chính trị của quận.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận cắt giảm những khoản chi thường xuyên đã được giao trong dự toán đầu năm, nhưng **đến ngày 30/6/2018** chưa phân bổ, trừ trường hợp đặc biệt do Thủ tướng Chính phủ quyết định.

- Tập trung bố trí vốn đầu tư chặt chẽ, đúng tinh thần chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 1792/CT-TTg ngày 15/10/2011, Bộ Tài chính tại Thông tư số 08/2016/TT-BTC ngày 18/01/2016, Thông tư số 108/2016/TT-BTC ngày 30/6/2016 và các quy định hiện hành; thường xuyên theo dõi tiến độ giải ngân của các công trình, dự án để điều chuyển vốn kịp thời, phát huy hiệu quả đầu tư; kiên quyết cắt giảm vốn đầu tư các dự án chậm tiến độ.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân quận chỉ đạo thực hiện nghiêm chỉnh sách tài khóa và các kết luận, kiến nghị của cơ quan Kiểm toán, Thanh tra tại Chỉ thị số 33/2008/CT-TTg ngày 20/11/2008 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 05/CT-BTC ngày 21/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

2.2. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường, thủ trưởng các đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao:

- Tăng cường quản lý chi ngân sách nhà nước, đảm bảo chặt chẽ, triệt để tiết kiệm trong phạm vi dự toán giao, gắn với hiệu quả công việc, tuân thủ kỷ cương, kỷ luật tài chính.

- Triệt để tiết kiệm các khoản chi ngân sách, rà soát, sắp xếp các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp thiết; hạn chế mua sắm xe ô tô công và trang thiết bị đắt tiền; hạn chế tối đa tổ chức hội nghị, lễ hội, hội thảo, khánh tiết, công tác nước ngoài,...

- Các đơn vị sử dụng ngân sách tổ chức thực hiện dự toán chi ngân sách năm 2018 theo đúng chính sách, chế độ quy định; mua sắm vật tư, tài sản phải theo đúng thủ tục về đấu thầu, chào giá cạnh tranh theo quy định.

- Chủ động điều hành cân đối, quản lý chặt chẽ và sử dụng dự toán được giao đúng chế độ chính sách quy định.

- Tiếp tục quán triệt trong cán bộ, công chức, viên chức thực hiện chỉ đạo của Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thực hiện nghiêm chỉnh sách tài khóa và các kết luận, kiến nghị của cơ quan Kiểm toán, Thanh tra tại Chỉ thị số 33/2008/CT-TTg ngày 20/11/2008 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 05/CT-BTC ngày 21/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

- Quản lý chặt chẽ và sử dụng hiệu quả tài sản công, kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc vay, sử dụng vốn vay, trả nợ.

- Tăng cường quản lý, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả các nguồn lực ngân sách nhà nước gắn với huy động tối đa các nguồn lực ngoài nhà nước để thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

3. Thực hiện công khai tài chính, ngân sách nhà nước:

- Thực hiện công khai tài chính theo quy định tại Thông tư số 19/2005/TT-BTC ngày 11/3/2005 của Bộ Tài chính, Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày

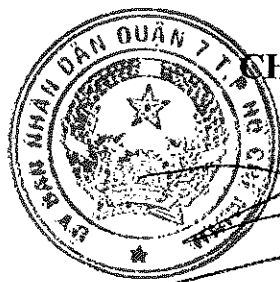
30/12/2016 của Bộ Tài chính và Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính.

- Thực hiện công khai tài sản theo quy định tại Quyết định số 115/2008/QĐ-TTg ngày 27/8/2008 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính.

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả chỉ đạo của Ủy ban nhân dân quận tại văn bản này. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị thủ trưởng các đơn vị có văn bản gửi về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Tài chính - Kế hoạch) để được xem xét, giải quyết. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Q7 (CT, PCT);
- VP HĐND&UBND Q7 (C-PCVP, CVTH);
- Lưu: VT, TCKH.



Lê Hòa Bình